

GEMEINDEVERWALTUNG

HOCHBAU - RAUMPLANUNG
Baugesuche / Amtl. Statistiken
Baslerstrasse 111, 4123 Allschwil
Postcheck-Konto: 40-1536-4
Internet: www.allschwil.ch

Ihre Kontaktperson: Didier Doggé
Telefon: +41 61 486 25 88
Telefax: +41 61 486 25 48
E-Mail: didier.dogge@allschwil.bl.ch

SUBVENTIONSANTRAG

Gesuchsteller/in: Name _____
Adresse _____
Telefon-Nr. _____
E-Mail _____

Angaben über die Liegenschaft / Projektbeschreibung

Standort: Strasse + Nr. _____
Parzellen-Nr. _____

Projektbeschreibung: _____

Subventionsleistungen

Nr.	Gattung	Ausmass	Beitrag
1	Umfassende Restauration mit vollständiger Innenisolation a. Mauerwerk freilegen und sanieren ev. Neuaufbau b. Aussenputz, Kellenwurf oder Originalabrieb c. Innenisolation	m ²	CHF 80.--/m ² Fassadenfläche effektiv
2	Restauration der Fassade a. Mauerwerk freilegen und sanieren, ev. Neuaufbau b. Aussenputz, Kellenwurf oder Originalabrieb	m ²	CHF 60.--/m ² Fassadenfläche effektiv
3	Holzverschalung nach Absprache mit der Hauptabteilung Hochbau – Raumplanung und der Kantonalen Denkmalpflege	m ²	CHF 40.--/m ² Fassadenfläche effektiv
4	Beitrag für neue (oder Ersatz) Holzfenster mit aufgesetzten Sprossen, Holzeingangstüren in Eiche oder Lärche	m ²	CHF 50.--/m ² Fassadenfläche effektiv
5	Beitrag für nachträglich angebrachte Fenstersprossen pro Fenster	Stk. Stk.	CHF 30.--/Stk. bis 1.49 m ² CHF 60.--/Stk. ab 1.50 m ²

GEMEINDEZENTRUM ALLSCHWIL
Gemeindeverwaltung
Polizei Basel-Landschaft
Post Allschwil 1
Das Gemeindezentrum befindet sich in unmittelbarer Nähe der Haltestelle ‚Gartenstrasse‘ Tram Nr. 6 und Bus Nr. 38

Öffnungszeiten:
Montag - Freitag 08.00 – 11.45 Uhr
Dienstag- / Donnerstagnachmittag geschlossen
Montag / Mittwoch / Freitag 14.00 – 17.00 Uhr
oder Besprechungen nach telefonischer Vereinbarung

Nr.	Gattung	Ausmass	Beitrag
6	Beitrag für neue (oder Ersatz) Fensterläden, Holzrollläden in Eiche oder Lärche	Stk. Stk.	CHF 50.--/Stk. bis 0.99 m ² CHF 100.--/Stk. ab 1.00 m ²
7	Beitrag für das fachgerechte Streichen der Fassaden, Riegel, Fenster, Läden, Dachuntersichten, Sparrenköpfe, Ziegelrechen etc, nach vorgängiger Absprache mit der Arbeitsgruppe Dorfkern. Die Flächen werden ohne Zuschläge berechnet	m ²	je nach Höhe der effektiven Mehrkosten max. 20.--/m ²
8	Dachumdeckungen oder neue Bedachungen mit Biberschwanzziegeln "alt mehrfarbig"	m ²	je nach Höhe der effektiven Mehrkosten max. 45.--/m ² Dachfläche

Unterschriften (auch auf Situationsplan und Beilagen erforderlich)

Ort/Datum:

Gesuchsteller/in:

Weisungen für die Gesuchseingabe

I.

Dem Subventionsgesuch sind vor der Arbeitsausführung die **notwendigen Fassaden- und Grundrisspläne mit detaillierten Flächen- und Kostenberechnungen** sowie ein Einzahlungsschein bzw. die Bankkontodaten für eine allfällige Auszahlung der Subventionen beizulegen.

II.

Die Beitragszusicherung an die Bauherrschaft erfolgt durch den Gemeinderat. Gleichzeitig kann ein Subventionsgesuch an die Kantonale Denkmalpflege gerichtet werden, sofern das Gebäude unter kantonalem Denkmalschutz steht.

Ablauf der Subventionsanträge

I.

Baugesuch (Bauinspektorat BL) bzw. Renovations- / Sanierungsgesuch (Gemeinde Allschwil) einreichen.

II.

Subventionsgesuche gemäss den Weisungen für die Gesuchseingabe (siehe oben) beim Gemeinderat Allschwil einreichen.

III.

Die Beitragszusicherung an die Bauherrschaft erfolgt durch die Einwohnergemeinde Allschwil.

IV.

Renovationen bzw. Sanierungen werden durchgeführt. Nach Beendigung der Arbeiten wird ein Augenschein mit Herrn D. Doggé, Sachbearbeiter Baugesuche, durchgeführt und abgeklärt, ob die Arbeiten gemäss dem visierten Ausführungsbeschrieb sauber und fachgerecht ausgeführt wurden.

V.

Der Subventionsbeitrag wird durch die Einwohnergemeinde Allschwil ausbezahlt.